

# Vedtægter for Foreningen Magila

## masker giganter lanterner

CVR: 38135007

### **§1 Foreningens navn og hjemsted.**

Foreningens navn er "Magila – Foreningen for masker, giganter og lanterner" og er hjemmehørende i Slagelse kommune, Skovvej 12B, 4230 Skælskør.

### **§2 Formål.**

Foreningens formål er at sætte fokus på og arbejde med masker, giganter og lanterner. At få alle tænkelige befolkningsgrupper på tværs af diverse samfundsskabte skel til at mødes i et fællesskab om at skabe kunst på deltagernes egne præmisser i samarbejde med professionelle kunstnere. Foreningen er upolitisk.

### **§3 Medlemskreds.**

Som medlemmer optages enhver, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål. Der kan også optages passive støttemedlemmer.

Indmeldelse sker ved henvendelse til foreningens formand eller kasserer.

Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent.

Beslutning om eksklusion træffes af bestyrelsen med almindeligt flertal.

Beslutning om eksklusion kan af medlemmet eller bestyrelsen indbringes på førstkommende generalforsamling til fornyet og endelig afgørelse.

### **§4 Bestyrelse**

Bestyrelsen består af 3-5 medlemmer, der vælges på generalforsamlingen.

Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter afholdelse af generalforsamlingen med formand, næstformand, kasserer samt et antal bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen træffer afgørelse ved simpelt flertal.

Bestyrelsen er dog kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Sker der afgang af bestyrelsesmedlemmer i valgperioden, supplerer bestyrelsen sig selv indtil førstkommende generalforsamling.

### **§5 Aflønning af undervisere samt kunstnerisk leder**

- Magilas skaben af egne masker, giganter, lanterner og kostumer aflønnes ikke til nogen. Dog skal Magilas skabere ikke have udgifter til redskaber og materialer.
- Bestyrelsen kan aflønne undervisere, der er medlemmer af foreningen, i forbindelse med workshops "ude af huset". Med "ude af huset" menes, at foreningen har lavet aftale med anden aktør om et undervisningsforløb.
- Magila forhandler løn og arbejdsvilkår og for den ydelse betaler underviser(ne) 10 procent af den aftalte løn til Magila.

- Magilas undervisere kan i lighed med f. eks. Magilas sommerworkshop 2021, aflønnes på samme måde som overfor, når de i Magila regi afholder offentlige workshops og i teknikker relevante for Magilas arbejde.
- Magila må ikke drive konkurrenceforvridende virksomhed ved at udbyde workshops offentligt for billigt.
- Magila forpligter sig til at undersøge normen på området med opmærksomhed på regionale forskelle, og skal især være opmærksomme på workshop-aktører i lokal området
- Afholder Magila-underviserne interne workshops for medlemmerne aflønnes dette ikke.
- Der aflønnes ikke i forbindelse med events, hvor frivillige medlemmer deltager f.eks. som i paraderne. I sådanne tilfælde kan kun udefra kommende instruktører og musikere aflønnes.
- Ingen frivillige deltagere i parader, her særligt lysoptog, må have udgifter i forbindelse med deres medvirken. Transport godtgøres og deltagerne får mad og drikke.
- Det tilstræbes at alle frivillige deltagere melder sig ind i foreningen via opfordring, men ingen tvang.
- Det tilstræbes løbende at søge midler til afholdelse af workshops for Magilas aktive skabende medlemmer og udefra kommende interesserede med professionelle kunstnere fra ind og udland
- Bestyrelsen kan ansætte og aflønne en kunstnerisk leder

## **§6 Kunstnerisk udvalg/udvalg i øvrigt**

Bestyrelsen kan nedsætte et kunstnerisk udvalg på 3-4 personer. Bestyrelsen kan i øvrigt nedsætte udvalg til løsning af andre opgaver.

## **§7 Bestyrelsesmøder**

Bestyrelsen mødes efter behov og indkaldes normalt med angivelse af dagsorden med mindst 8 dages varsel. Formanden og/eller mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kan indkalde til bestyrelsesmøde med angivelse af dagsorden med mindst 8 dages varsel. Bestyrelsesmøder kan foregå online.

Såvel indkaldelse som udsendelse af referat kan ske elektronisk pr. e-mail til bestyrelsens medlemmer.

## **§8 Protokol**

Over alle møder i bestyrelsen føres en protokol. Referat udsendes senest 8 dage efter hvert møde til alle bestyrelsesmedlemmer.

## **§9 Generalforsamling**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed, og er åben for alle medlemmer, der har betalt kontingent.

Generalforsamlingen afholdes hvert år inden udgangen af marts måned med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Godkendelse af årsregnskab
4. Indkomne forslag fra medlemmer

5. Fastsættelse af kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Valg af revisor for det kommende år
8. Eventuelt

Indkaldelse til generalforsamling skal ske med et varsel af 14 dage. Indkaldelse kan ske pr e-mail og/eller opslag på foreningens hjemmeside.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være bestyrelsens formand i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Inden 14 dage efter afholdt generalforsamling udarbejdes et referat.

Referatet underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Referatet kan læses på foreningens hjemmeside.

### **§11 Afstemning og beslutningsdygtighed**

Alle medlemmer, der har betalt kontingent, har én stemme. På generalforsamlingen kan stemmes med skriftlig fuldmagt. Dog kan et medlem ikke møde med flere end to fuldmagter.

Alle valg og almindelig foreliggende sager, herunder valg af dirigent, afgøres ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer og gyldige.

Der kan stemmes elektronisk.

### **§12 Vedtægtsændringer**

Til vedtægtsændringer kræves, at mindst 1/2 af foreningens medlemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, og at mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for. Afstemningen kan foregå elektronisk.

Har det foreskrevne antal medlemmer ikke stemt, men 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget, indkaldes inden 14 dage til en ny generalforsamling, hvor beslutningen er gyldig ved simpelt flertal.

### **§13 Kontingent**

Det årlige kontingent og opkrævningsform fastsættes af generalforsamlingen. Kontingentet følger kalenderåret. Der kan oprettes støtte-medlemsskaber .

### **§14 Formue og hæftelse**

Foreningens formue tilhører foreningen. Foreningen hæfter alene med sin formue for de forpligtelser, som lederen og/eller bestyrelsen lovligt har pålagt foreningen. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

### **§15 Tegningsregler**

Foreningen tegnes af formanden, kassereren eller af tre bestyrelsesmedlemmer i forening.

## **§16 Regnskabsår**

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

## **§17 Foreningens opløsning**

Opløsning af foreningen kan alene ske efter reglerne om vedtægtsændring. I tilfælde af foreningens opløsning skal foreningens midler gives til kulturelle formål efter indstilling fra den sidst afgåede bestyrelse. Dog ikke til bestyrelsesmedlemmernes personlige fordel.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 12. oktober 2021